



Algemene voorwaarden

Artikel 1 Algemeen

- a. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Wielandt Verzuimmanagement BV en opdrachtgevers.
- b. Onder Opdrachtgever wordt verstaan iedere (rechts)persoon die met Wielandt Verzuimmanagement een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten, alsmede zijn vertegenwoordiger(s) of gemachtigde(n).
- c. Onder werkzaamheden wordt verstaan alle activiteiten die Wielandt Verzuimmanagement in het kader van een opdracht verricht, zoals onder meer: (organisatie)advies, opleiding, (open) training, verzuimcoördinatie, verzuimmanagement en (verzuim)coaching.
- d. Door ondertekening van de offerte, opdrachtbevestiging of inschrijfformulier van een open training van Wielandt Verzuimmanagement geeft de Opdrachtgever aan bekend te zijn én akkoord te gaan met deze Algemene voorwaarden.

Artikel 2 Totstandkoming van de overeenkomst

- a. Alle aanbiedingen van Wielandt Verzuimmanagement zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- b. De overeenkomst komt tot stand wanneer Wielandt Verzuimmanagement een door de Opdrachtgever ondertekende offerte of een inschrijfformulier voor een open training heeft ontvangen danwel door het verlenen van een mondelinge opdrachtbevestiging die door Wielandt Verzuimmanagement eenzijdig schriftelijk wordt bevestigd.

Artikel 3 Gedragsregels

- a. Wielandt Verzuimmanagement verplicht zich de opdracht naar behoren uit te voeren door het consequent afstemmen van de werkzaamheden aan de doelstellingen zoals die zijn overeengekomen met de Opdrachtgever.
- b. Eenmaal vastgelegde data worden door Wielandt Verzuimmanagement nagekomen, behalve in geval van overmacht, waarbij Wielandt Verzuimmanagement zich het recht voorbehoudt om bij verhindering voor deskundige vervanging te zorgen.
- c. Wielandt Verzuimmanagement aanvaardt slechts die opdrachten, waarvoor het de kwalificaties bezit.

Artikel 4 Verplichting van Opdrachtgever

De Opdrachtgever is gehouden Wielandt Verzuimmanagement tijdig alle informatie en bescheiden te verschaffen welke nodig zijn voor de correcte uitvoering en invulling van de werkzaamheden.

Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst

Bij tussentijdse wijzigingen in de oorspronkelijke overeengekomen opdracht vindt overleg plaats tussen de Opdrachtgever en Wielandt Verzuimmanagement om de consequenties hiervan in beeld te brengen.

Artikel 6 Honorering, kosten en betaling

- a. De honorering van Wielandt Verzuimmanagement berust op uurtarieven, tenzij een andere wijze van beloning is overeengekomen.
Het geldende uurtarief is opgenomen in de overeenkomst.
- b. Declaraties van het verschuldigde honorarium en overige kosten worden maandelijks gedaan. Bij opdrachten welke binnen een maand worden afgerond, volgt de declaratie na beëindiging van de werkzaamheden. Een voorschot op het honorarium en de kosten kan worden overeengekomen.
- c. Wielandt Verzuimmanagement verplicht zich een verantwoording van uren en kosten bij te houden en op verzoek van de Opdrachtgever er inzage beschikbaar te stellen. Deze verplichting geldt niet indien er op basis van een overeengekomen vaste vergoeding wordt gewerkt.

- d. Betaling van de overeengekomen prijs voor de werkzaamheden dient **binnen 14 dagen** na factuurdatum plaats te vinden.
- e. Bij overschrijding van de betalingstermijn mag 1% boeterente per maand berekend worden over het openstaande saldo.
- f. Alle te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen alsdan voor rekening van de Opdrachtgever.
- g. Alle bedragen zijn in Euro's en exclusief het geldende BTW-tarief, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld en overeengekomen.

Artikel 7 Annulering

- a. In geval van annulering door de Opdrachtgever van de overeengekomen opdracht brengt Wielandt Verzuimmanagement bij de Opdrachtgever tot vier weken van aanvang 25% van het honorarium in rekening en erna 100%, ongeacht de reden van annulering.
- b. Verzetten of aanpassen van vastgelegde data kan alleen in overleg én met toestemming van Wielandt Verzuimmanagement geschieden.
- c. Voor de medewerker/adviseur die voor een bepaalde of onbepaalde periode geplaatst is bij de Opdrachtgever geldt een opzegtermijn van 1 maand.
- d. Annulering of wijziging van individuele coachingsgesprekken geschiedt ten minste vijf werkdagen voor de geplande datum. Bij overschrijding van deze termijn kunnen de kosten van een coachingsgesprek in rekening worden gebracht.
- e. De Opdrachtgever voor een open training heeft het recht om deelname aan de training te annuleren. Dit kan kosteloos tot 4 weken voor aanvang van de training. Bij annulering korter dan 4 weken voor de eerste trainingsdag is de Opdrachtgever verplicht 100% van het trainingsgeld te vergoeden. Opdrachtgever heeft het recht een vervangende deelnemer aan te wijzen mits de wijziging is doorgegeven aan Wielandt Verzuimmanagement. Bij tussentijds beëindiging heeft de Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.
- f. Wielandt Verzuimmanagement heeft het recht zonder opgave van redenen de open training te annuleren. Opdrachtgever heeft in deze gevallen recht op terugbetaling van het volledige betaalde bedrag.

Artikel 8 Geheimhouding

Wielandt Verzuimmanagement zal alle informatie, bedrijfsgegevens en gegevensbestanden van de Opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden ter kennis komende vertrouwelijke gegevens vertrouwelijk behandelen, zorgvuldig bewaren en geheimhouden.

Artikel 9 Intellectueel eigendom

De ontwikkelde modellen, technieken en instrumenten alsmede (digitaal) beeldmateriaal blijven ten allen tijde eigendom van Wielandt Verzuimmanagement, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 10 Klachten

- a. Klachten met betrekking tot de verrichten werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 14 dagen na aflevering van de opdracht aan Wielandt Verzuimmanagement kenbaar worden gemaakt.
- b. Klachten, als onder a. bedoeld schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
- c. In geval van terecht uitgebrachte klachten heeft Wielandt Verzuimmanagement de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte bedrag of het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

Wielandt Verzuimmanagement is, behoudens opzet en grove schuld, niet verantwoordelijk voor indirecte, bijkomende, volg- en bedrijfsschade.

Artikel 12 Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen Wielandt Verzuimmanagement en de Opdrachtgever alsmede de daaruit voortvloeiende geschillen is het Nederlands recht van toepassing.